

公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	このまなび
------	-------

公表日 2025年5月24日

利用児童数 18

回収数 18

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	18					
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	17	1			人手不足もあり実際は大変かも。 わからない	支援員や配置数は適切に行われています。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	16	2				活動内容に応じてスペースを確保する工夫を行っています。またスロープや手すり等の設置について、現在検討中
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	18					日々清掃を行い、清潔を保った作りを行っています。また、活動場面に合わせた環境設定を作るようにしています。
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	17	1				職員全員が外部研修に参加しています。また、日々お子さまたちの様子を職員全体で話し合いながら支援を行って
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	18					
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	17	1			どちらかといえば支援員の提案が中途半端になり気になる事がある。	全職員で個別支援計画の内容を十分に把握し、説明することができるようになります。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	17	1				「本人支援」「家族支援」「移行支援」について必ず設定をし、必要な支援内容を具体的に記入しております。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	17	1				職員会議等で常に支援計画を意識した支援を目指しています。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	18					
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	15	3			同じグループの合同行事は時々あります	今後は地域で行われている行事等に積極的に参加することができるような活動を取り入れていきます。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	17	1				新規面談時及び説明をさせていただいている。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	18					
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	8	9	1		わからない	外部で行われている研修会の情報提供などを行っています。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	18				こちらからの発信が薄い時があると思います。すみません。	送迎時や会議等でお会いした際に、情報の交換ができるればと思います。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	18					
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	18					
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6	10	2		保護者間の交流等、少し苦手な無い方が有難い…と言うのが正直なところです。 すみません。 わからない	保護者同士の交流ができるような活動を取り入れていきたいと思います。

	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	17	1				ご相談や申し入れに対して迅速な対応を心掛けています。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	18					
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	17	1		直近でスケジュールが決まる事あるので、臨機応変に都度こちらもスケジュールを調整してもらっている。		変更がある場合は早めにお知らせいたします。また、自己評価の結果については、後日文書等でお伝えいたします。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	18					
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	16					職員への周知徹底を行うとともに、保護者の皆様にも緊急災害時における対応措置についてのお知らせを配布しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	16	2		わからない		年2回ほど避難訓練行っていますが、保護者の皆様にも訓練実施の様子をお知らせするようにいたします。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	17	1				チェックリストに基づき、室内外・設備等の安全確認をしています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	16	2				事故等が発生した際に、迅速な対応を心掛けています。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	18					
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	17	1		まだ慣れていないので		利用者の皆様が安心して通える場所であるように、常に寄り添う支援を目指してまいります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	18					